

PROGRAMME EASY START® | TEAM CONNECT

Créer et développer son entreprise de façon très opérationnelle et efficace



Informations:

Rdv individuel
Présentiel et Distanciel

Budget:

- 2500 € Net

Financement:

- CPF
- Personnel

24 Heures:

- 14h d'entretien
- 2h de training commercial
- 8h de travail personnel guidé

INTERVENANT:

- Formateur et/ou Coach Team Connect

PUBLIC CONCERNÉ:

- Salarié
- Porteurs de projet
- Auto-entrepreneur

COMPÉTENCES VISÉES:

- Préparer ou faire évoluer son projet entrepreneurial
- Développer sa capacité à prendre des décisions et à s'organiser dans la gestion de son entreprise
- Meilleure connaissance des obligations réglementaires, des enjeux financiers et des objectifs

PRE REQUIS:

- Une bonne compréhension de la langue française est nécessaire pour utiliser les supports de formation
- Un test de français pourra être proposé de façon à adapter la méthode d'accompagnement.
- Maîtrise des outils bureautique
- Volonté d'évoluer, afin d'atteindre les objectifs de la formation, il est essentiel que chaque stagiaire entreprenne des démarches individuelles pour avancer dans son projet et appliquer le plan d'action élaboré au cours de la formation.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES:

- Prendre des décisions éclairées et adaptées
- Être rassuré.e dans la faisabilité de son projet entrepreneurial
- Anticipation et Prévention des risques liés à un mauvais pilotage
- Mise en lumière des leviers de développement
- Meilleure gestion de son temps et donc moins de stress
- Professionnalisation des outils de travail, maîtrise et sécurisation des données.

LE PROGRAMME:

1ère séance: DECOUVERTE DU PROJET ET DES AMBITIONS PERSONNELLES

- Sensibilisation à la faisabilité/rentabilité du projet
- Orientation du choix des statuts juridiques
- Définir son partenaire bancaire

2ème séance: LES FONDAMENTAUX DE LA COMPTABILITE

- La tenue de la comptabilité (qui/Quoi/Comment ?)
- Process de facturation et obligations légales
- Comprendre un bilan et un compte de résultat et définir leur utilité dans le processus décisionnel
- Assurance de l'activité de l'entreprise

3ème séance: PILOTAGE FINANCIER DE SON ENTREPRISE

- Gestion de la trésorerie
- Suivi du chiffre d'affaires, définition des indicateurs de performance économique
- Suivi des objectifs commerciaux et définition des leviers de développement

4ème séance: LES FONDAMENTAUX DE LA GESTION SOCIALE

- Présentation des différents contrats de travail et alternatives
- Comprendre un bulletin de paye
- Les obligations légales (DUER, DPAE, registre du personnel, registre sécurité, ERP, tableau d'affichage ...)
- Assurance du dirigeant

5ème séance: LES INCONTOURNABLES DU JURIDIQUE

- Les conditions générales d'utilisation et vente
- Dépôt de marque
- Assemblée générale d'approbation des comptes, assemblée générale extraordinaire, registre des assemblées.



Informations:

Rdv individuel
Présentiel et Distanciel

Budget:

- 2500 € Net

Financement:

- CPF
- Personnel

24 Heures:

- 14h d'entretien
- 2h de training commercial
- 8h de travail personnel guidé

DÉROULÉ DE LA FORMATION:

- Un rdv tous les 10 jours pour un suivi optimal
- La durée totale du programme EASY START inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel) et les temps de travail guidés à l'aide du workbook

PERSONNES EN SITUATION D'HANDICAP :

- La prestation est ouverte à tout public. Pour les personnes en situation d'handicap, les locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Quand l'accès aux locaux, si autre lieu habituel, n'est pas possible, une solution est systématiquement recherchée. En dernier recours et avec l'acceptation du bénéficiaire, la formation pourra entièrement être réalisée à distance. Pour les personnes souffrant d'une déficience visuelle, les supports sont en cours d'enregistrement audio.

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS :

- Toute demande de prestation s'accompagne de l'envoi d'un devis précisant le montant (TTC) de la prestation, ainsi que ses dates de réalisation. Le devis est transmis sous format électronique par mail ou par voie dématérialisée par le biais du site www.moncompteformation.gouv.fr
- La prestation, après acceptation du devis et signature du contrat ou de la convention de formation, peut démarrer en respectant le délai minimum calendaire de 14 jours.

LE PROGRAMME:

6^{ème} séance: ORGANISATION ADMINISTRATIVE ET MISE EN PLACE D'OUTILS DE GESTION

- Organisation physique et numérique (Cloud, sauvegarde, anti-virus, mot de passe, messagerie)
- Gestion du temps et mise en place d'outils de pilotage d'activité (CRM ...)

7^{ème} séance: FEUILLE DE ROUTE ET DEVELOPPEMENT DE SON ENTREPRISE

- Court
- Moyen
- Long terme

8^{ème} séance: LES FONDAMENTAUX D'UNE DEMARCHE COMMERCIALE EFFICACE

- Qui, quoi, comment, où, combien ?
- Besoin en financement
- Utilité du Business plan

MOYENS PÉDAGOGIQUES, MÉTHODES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT:

Durant l'accompagnement, le bénéficiaire est accompagné par un formateur et/ou coach.

Les techniques suivantes peuvent être utilisées:

- Questionnaires: acquis en comptabilité, gestion, pilotage
- Apport des connaissances: fondamentaux du chef d'entreprise, posture ...
- Workbook: il est remis à l'issue de chaque séance et rythme le déroulement de l'accompagnement
- Rédaction d'une synthèse: le compte rendu reprend les points structurants de la démarche, le projet, les atouts pour réussir et le plan d'actions.

PROGRAMME EASY START® | TEAM CONNECT

Créer et développer son entreprise de façon très opérationnelle et efficace



Informations:

Rdv individuel
Présentiel et Distanciel

Budget:

- 2500 € Net

Financement:

- CPF
- Personnel

24 Heures:

- 14h d'entretien
- 2h de training commercial
- 8h de travail personnel guidé

MENTIONS LÉGALES :

- La structure générale, ainsi que les textes, photos, images de ce document sont la propriété de Team Connect. Toute reproduction, totale ou partielle, et toute représentation du contenu substantiel de ce document, par quelque procédé que ce soit, sans autorisation expresse de Team Connect, est interdite, et constitue une contrefaçon sanctionnée par les articles L.335-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

- Les informations, pictogrammes, photographies, images, textes, sont protégés par des droits de propriété intellectuelle. À ce titre, toute reproduction, représentation, adaptation, traduction et/ou modification, partielle ou intégrale de ce document sont interdits.

- La copie sur support papier à usage privé de ces différents objets de droits est autorisée conformément à l'article L122-5 du Code de la Propriété Intellectuelle. Leur reproduction partielle ou intégrale, sans l'accord préalable et écrit de l'auteur, est strictement interdite.

INSCRIPTION:

- formation@team-connect.fr

Objet: PROGRAMME EASY START

INFORMATIONS:

- www.team-connect.fr

CONDITIONS DE RÉALISATION DE LA FORMATION À DISTANCE :

Les moyens d'organisation de la formation à distance

- La formation à distance s'appuie sur le workbook. Le formateur et/ou coach explique le contenu et donne les consignes au bénéficiaire oralement. Le bénéficiaire lit le contenu, réalise les tests et les exercices en suivant les consignes transmises.

Accompagnement et assistance pédagogique et techniques

- L'accompagnement et l'assistance sont assurés par le même formateur et/ou coach que celui qui réalise le programme EASY START. Les coordonnées du formateur et/ou coach sont données au bénéficiaire au démarrage de la formation. Le délai de réponse ne doit pas excéder 48h jours ouvrés. En cas d'impossibilité à joindre le formateur et/ou coach, le bénéficiaire a la possibilité de joindre le responsable pédagogique dont les coordonnées sont indiqués dans le livret d'accueil. Un guide d'utilisation de la plateforme utilisée est fourni au bénéficiaire pour les accompagnements à distance.
- Team Connect s'assure que le formateur et/ou coach dispose des compétences nécessaires pour assurer l'accompagnement et l'assistance de la formation à distance.

MOYENS PERMETTANT DE SUIVRE L'EXÉCUTION DE L'ACTION ET SES RÉSULTATS :

- A l'issue du programme EASY START, une synthèse de son accompagnement est remise au bénéficiaire,
- Au cours de l'accompagnement, le bénéficiaire remplit une attestation de présence,
- A l'issue du programme EASY START, le bénéficiaire remplit un questionnaire de satisfaction lui permettant d'évaluer les apports de la formation
- Un Quizz d'évaluation des connaissances lui ai également remis.
- Prise de contact ultérieure pour savoir où en est le projet et faire un point d'avancement.

FINANCEMENT :

- CPF (selon situation)
- FAF/OPCO (selon situation)
- Financement personnel